



Organizační zajištění přijímacího řízení pro školní rok 2021/2022

1. Přijímací řízení ke vzdělávání na středních školách se řídí následujícími právními předpisy a opatřeními:

- **zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- **zákonem č. 500/2004 Sb.**, správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- **zákon č. 89/2012 Sb.**, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- **vyhláškou č. 353/2016 Sb.**, o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
- **vyhláškou č. 233/2020 Sb.** o některých zvláštních pravidlech pro vzdělávání v souvislosti s mimořádnými opatřeními při epidemii koronaviru SARS CoV-2
- **nařízením vlády č. 211/2010 Sb.**, o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
- **opatřením obecné povahy MŠMT ČR**, která informují o organizaci přijímacích zkoušek pro školní rok 2021/2022, čj. MŠMT-43073/2020-3 ze dne 05.01.2021

2. Přihláška ke vzdělávání

- a) Přihlášku si uchazeč vyzvedne na své základní škole nebo může využít formulář na <http://www.vitkovice.cz/web/vitkovicka-sps/prijimaci-rizeni>
- b) Přihlášky pro 1. kolo přijímacího řízení je nutné doručit **do 1. března 2021** osobně na studijním oddělení školy nebo zaslat doporučeně poštou.
- c) Pro 1. kolo přijímacího řízení lze podat dvě přihlášky (na dvě střední školy nebo na dva obory na jednu střední školu).
- d) Pořadí škol (oborů) musí být na obou přihláškách shodné. Přihlášku lze vyplnit a okopírovat, obě vyhotovení uchazeč a zákonný zástupce nezletilého uchazeče stvrdí podpisem a **základní škola potvrdí chování a prospěch uchazeče za poslední dva ročníky vzdělávání**. Pořadí škol uvedených v přihlášce určuje, na které škole a v jakém termínu bude uchazeč konat jednotnou přijímací zkoušku u maturitních oborů.
- e) **Uchazeči o dálkové studium** musí doložit k přihlášce ke vzdělávání ověřenou kopii vysvědčení z prvního, druhého a třetího ročníku střední školy. Dále musí nejpozději do 31.08.2021 odevzdat ověřenou kopii výučního listu a vysvědčení o závěrečné zkoušce.
- f) Součástí přihlášky nemusí být vysvědčení nebo jejich úředně ověřené kopie, pokud je klasifikace z příslušných ročníků na přihlášce ověřena školou.



- g) Nezbytnou součástí přihlášky ke vzdělávání je potvrzení o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání, které je potvrzeno na přihlášce nebo na samostatném formuláři. Potvrzení o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání nevyžadujeme u nástavbového studia a studijních oborů Informační technologie, Ekonomiky a podnikání.
- h) Uchazeč se **speciálními vzdělávacími potřebami** přiloží k přihlášce **doporučení školského poradenského zařízení**. Doporučení školského poradenského zařízení obsahují podpůrná opatření pro nezbytné úpravy přijímacího řízení.

3. Přijímací řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou ve všech formách vzdělávání

- a) Jednotná přijímací zkouška v 1. kole přijímacího řízení se bude konat formou písemného testu v rozsahu stanoveném Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zajišťuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání ze vzdělávacího programu Český jazyk a literatura (70 min.) a vzdělávacího programu Matematika (85 min.). Výsledky těchto zkoušek budou podkladem ke zpracování celkových výsledků přijímacího řízení (viz kritéria přijímacího řízení).
- b) Zkoušky budou konat všichni žáci bez ohledu na prospěch. Jestliže počet přijatých přihlášek ke vzdělávání je roven nebo nižší než ředitelem školy vyhlášený předpokládaný počet přijímaných uchazečů do oboru vzdělání a formy vzdělávání, rozhodne ředitel školy nejpozději do 8. března 2021 o nekonání jednotné přijímací zkoušky.
- c) Uchazečům s přiznaným uzpůsobením podmínek konání přijímací zkoušky (žákům se speciálními vzdělávacími potřebami) budou podmínky přizpůsobeny na základě doporučení školského poradenského zařízení předloženého spolu s přihláškou.
- d) Uchazečům, kteří získali předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se na žádost předloženou nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek promíjí písemná zkouška z Českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka u těchto uchazečů bude ověřena pohovorem.
- e) Termíny jednotných přijímacích zkoušek v 1. kole přijímacího řízení:
 - **3. května 2021** (ve škole uvedené v přihlášce na 1. místě)
 - **4. května 2021** (ve škole uvedené v přihlášce na 2. místě)
- f) Náhradní termíny pro uchazeče, kteří se pro vážné důvody k přijímacím zkouškám nedostaví a **svou neúčast řádně písemně omluví do 3 dnů** po termínu stanoveném pro přijímací zkoušku, jsou:
 - 2. června 2021 (ve škole uvedené v přihlášce na 1. místě)
 - 3. června 2021 (ve škole uvedené v přihlášce na 2. místě)
- g) Jednotnou přijímací zkoušku má možnost konat v řádném termínu uchazeč na obou školách, které uvedl v přihlášce (první a druhý termín). Uchazeči se do celkového hodnocení započítává vždy lepší výsledek testu.



- h) Jestliže ředitel školy do 8. března 2021 rozhodne, že se jednotná přijímací zkouška nekoná, pozvánku ke konání obou termínů jednotné přijímací zkoušky zašle uchazeči druhá škola, do které uchazeč podal přihlášku, pokud tato druhá škola jednotnou přijímací zkoušku koná.

4. Uchazeči o vzdělávání jsou přijímáni na základě splnění stanovených kritérií

- a) Uchazeči o denní studium **maturitních oborů** budou přijímáni podle výsledků hodnocení ve škole, ve které uchazeči plní (splnili) povinnou školní docházku, a to na základě průměrného prospěchu za 1. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku základní školy (váha 40 % z celkového hodnocení) a výsledků centrálně zadávaných jednotných testů (váha 60 % z celkového hodnocení).
- b) Uchazeči o denní studium **učebních oborů** budou přijímáni podle výsledků hodnocení ve škole, ve které uchazeči plní (splnili) povinnou školní docházku, a to na základě průměrného prospěchu za 1. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku základní školy.
- c) Uchazeči o **nástavbové studium** budou přijímáni podle výsledků hodnocení ze střední školy, ve které uchazeči plní (splnili) střední vzdělání s výučním listem, a to na základě průměrného prospěchu za 2. pololetí 1. ročníku a 1. pololetí 2. ročníku učebního oboru (váha 40 % z celkového hodnocení) a výsledků centrálně zadávaných jednotných testů (váha 60 % z celkového hodnocení).

5. Po uzávěrci přihlášek budou uchazeči / zákonnému zástupci nezletilého uchazeče zaslány:

- **u oborů s výučním listem do konce března 2021** informace k přijímacímu řízení a kritéria přijímacího řízení stanovená ředitelem školy
- **u oborů s maturitní zkouškou** informace k přijímacímu řízení včetně pozvánky ke zkoušce a kritéria přijímacího řízení stanovená ředitelem školy, a to **nejpozději 14 dní před termínem konání přijímací zkoušky**.

6. Pokud ředitel školy zruší konání jednotné přijímací zkoušky, tuto informaci zveřejní na internetových stránkách školy do 8. března 2021 a nejpozději do 19. března 2021 ji sdělí e-mailem, telefonicky, doporučeným dopisem i uchazečům (zákonným zástupcům).

7. Pokud splní podmínky přijímacího řízení více uchazečů, než kolik lze přijmout, rozhodují o jejich pořadí výsledky hodnocení přijímacího řízení.

8. Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny na úřední desce v budově školy na ulici Hasičská 49, Ostrava-Hrabůvka a na webových stránkách <http://www.vitkovickastredni.cz>

- Škola stanoví pořadí jednotlivých uchazečů podle dosažených výsledků při přijímacím řízení a zveřejní seznam přijatých (nepřijatých) uchazečů pod přidělenými registračními čísly. Zveřejněním seznamu přijatých uchazečů se považují rozhodnutí o přijetí za oznámená a nezasílají se poštou.
- **U oborů s výučním listem**, kde se přijímací zkouška nekoná, škola zveřejní seznam přijatých (nepřijatých) uchazečů a nepřijatým uchazečům odešle poštou rozhodnutí o nepřijetí v termínu **od 19. května do 21. května 2021**.



- **U oborů s maturitní zkouškou** se ukončí hodnocení **do dvou pracovních dnů** po zpřístupnění hodnocení CERMATEM. Výsledky budou zveřejněny **nejpozději 21. května 2021**. **Nepřijatým uchazečům bude rozhodnutí o nepřijetí zasláno poštou.**

9. Zápisový lístek

- a) Přijatý uchazeč potvrdí svůj úmysl nastoupit do 1. ročníku odevzdáním zápisového lístku na studijním oddělení školy, nebo jej může zaslat poštou na adresu školy.
 - b) **Zápisový lístek bude možno odevzdat nejdříve v den oznámení rozhodnutí o přijetí a nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne zveřejnění seznamu přijatých uchazečů pod přiděleným registračním číslem, tj. do 4. června 2021.**
 - c) Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole, zanikají posledním dnem lhůty (04.06.2021) pro odevzdání zápisového lístku právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole.
 - d) **Uchazeči o nástavbové studium zápisový lístek neodevzdávají.** Stvrdí svůj úmysl nastoupit ke studiu, sdělí osobně na studijním oddělení školy, nebo písemnou zprávou na e-mail: blanka.podzorska@vitkovickastredni.cz.
 - e) Uchazeč, který je žákem základní školy, obdrží zápisový lístek na této základní škole. V ostatních případech vydá zápisový lístek krajský úřad příslušný podle místa trvalého pobytu uchazeče na základě písemné žádosti.
 - f) **Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou; to neplatí v případě, že uchazeč chce uplatnit zápisový lístek na škole, kde byl přijat na základě odvolání.** Uchazeč může vzít zpět i zápisový lístek uplatněný v přijímacím řízení do oborů vzdělání s talentovou zkouškou nebo do oborů konzervatoře, pokud byl následně přijat do oboru vzdělání, na který se nevztahují pravidla pro přijímání od oborů vzdělání s talentovou zkouškou ani do oborů vzdělání konzervatoře. **Dokladem o vydání zápisového lístku je rozhodnutí o přijetí na základě odvolání.**
- 10.** K naplnění předpokládaného počtu žáků může ředitel vyhlásit další kola přijímacího řízení. Pro další kola se přijímací řízení koná v termínech stanovených ředitelem školy a jsou bez přijímacích zkoušek.
- 11. Informace k přijímacímu řízení poskytne studijní referentka paní Mgr. Blanka Podžorská na telefonních číslech 596 764 888, 724 094 474.**

Ing. Josef Lukosz v. r.
ředitel školy