

VÍTKOVICKÁ
STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ
ŠKOLA

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČLÁNKU 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Přijímání ke vzdělávání ve střední škole

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Přijímání ke vzdělávání ve střední škole**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR – splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

II. Subjekt údajů

- Uchazeč / Žák
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Uchazeč / Žák:
Jméno a příjmení, datum narození, místo narození, rodné číslo (u oborů s maturitní zkouškou), státní občanství, místo trvalého pobytu (adresa bydliště), místo pobytu (u cizinců), adresa pro doručování, název a adresa školy, kam se Uchazeč / Žák hlásí, IZO školy, obor vzdělání, do kterého se Uchazeč / Žák hlásí, forma vzdělávání oboru vzdělání, závěr o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání na základě lékařského posudku, informace o schopnostech, vědomostech, zájmech Uchazeče / Žáka, stupeň podpůrných opatření, datum, ke kterému byl Žák přijat ke vzdělávání, adresa školy, o kterou má zájem přijatý Uchazeč (na základě vyhlášeného rozhodnutí o přijetí), obor vzdělání, o který má zájem přijatý Uchazeč (na základě vyhlášeného rozhodnutí o přijetí), příp. další údaje dle vyhlášky č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři

Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení, místo trvalého pobytu, adresa pro doručování, telefonní číslo, emailová adresa, datová schránka, podpis

IV. Kategorie příjemců

- Oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (školní inspekce, PČR, OSPOD)
- Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CERMAT)
- Účastník řízení

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu přijímacího řízení a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištění ochrany osobních údajů příslušnými zaměstnanci školy, při zpracování údajů do registru Uchazečů přihlášených do oborů s MZ spravovaného CZVV, zajištění dostatečné ochrany seznamu Uchazečů s přidělenými registračními čísly, zejména zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům o Uchazeči (v rozsahu stanovených kompetenci podle školského zákona pouze pověření zaměstnanci), mlčenlivost zaměstnanců, fyzická ochrana objektů, nastavena softwarová ochrana, uzamčené prostory.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Zajištění (průběh) středního vzdělávání

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Zajištění (průběh) středního vzdělávání, potvrzení doby studia**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Potvrzení o studiu vydáváno na základě žádosti žáka, absolventa nebo zákonného zástupce o vydání potvrzení pro konkrétní účel, např. pro orgán správy sociálního zabezpečení, pro slevu na dopravu apod.

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo přiděleno, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky

podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li Žák na území České republiky, adresa pro doručování, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, obor, forma a délka vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění, údaje o mimořádném nadání, organizace u které se vzdělávání vykonává (škola, školské zařízení, jiná fyzická nebo právnická osoba), údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných školou, o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, třída, ročník, obor vzdělávání, název a adresa školy, nepovinné předměty, povinný a nepovinný jazyk, informace o absolvované jazykové zkoušce, údaje z ověřené kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky, rozsah a odůvodnění návrhu uvolnění, datum a důvod uvolnění, posudek dle vyhlášky č. 98/2012 Sb., datum ukončení vzdělávání ve škole, údaje o zkoušce (údaje o známce), jíž bylo vzdělávání ve střední škole ukončeno, školní rok, rok maturitní (závěrečné) zkoušky.

Zaměstnanec:
Titul, jméno, příjmení, název a adresa školy

Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonní číslo

IV. Kategorie příjemců

- Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CERMAT)
- MŠMT
- Krajský úřad
- Organizace, v níž probíhá vzdělávání
- Osoba, která má zákonný nárok

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

1 až 10 let dle jednotlivých zpracování a dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, řízení přístupu, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Ukončování středního vzdělávání

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Ukončování středního vzdělávání**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, vyhlášky č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

II. Subjekt údajů

- Žák
- Oprávněná osoba
- Zákonný zástupce
- Zaměstnanec

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, státní občanství, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu nebo adresa pro doručování, třída, obor, forma, zaměření a délka vzdělávacího programu, zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ, kategorie a uzpůsobení a výčet podmínek pro konání MZ, údaje o ŠPZ, údaje o hodnocení jednotlivých částí MZ, hodnocení v předmětech MZ, hodnocení závěrečných zkoušek, název, adresa školy, adresa sídla a resortní identifikátor školy, emailová adresa, telefonní číslo, QR kód, třída, školní rok, bankovní spojení, zkouška v jazyce národnostní menšiny, údaje o získání alespoň základního vzdělání, údaje o školském poradenském zařízení, údaje o hodnocení každé z dílčích ústních zkoušek společné části, doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal, název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána, rok závěrečné, maturitní zkoušky a další.

Zákonný zástupce:
Jméno, příjmení, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu nebo adresa pro doručování

Oprávněná osoba:
Jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, státní občanství, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu nebo adresa pro doručování, zkouška v jazyce národnostní menšiny, zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ, uzpůsobené podmínky zkoušky, údaje o výsledcích hodnocení v jednotlivých zkušebních předmětech, název a hodnocení jednotlivé zkoušky, údaje o získání alespoň základního vzdělání, název, adresa školy, emailová adresa, telefonní číslo, QR kód, bankovní spojení (číslo účtu), název, adresa sídla a resortní identifikátor školy, jíž byl žadatel žákem, doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal, název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána

Zaměstnanec:
Jméno, příjmení

IV. Kategorie příjemců

- Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CERMAT)
- MŠMT
- Krajský úřad

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

3 až 50 let dle jednotlivých zpracování v souladu s obecně závaznými právními předpisy a dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy, členové maturitní komise a CZVV, duplikáty vysvědčení vydává pouze vymezený okruh zaměstnanců školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Zabezpečování praktického vyučování (odborné praxe)

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Zajištění odborné praxe (včetně smlouvy)**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Plnění právní povinnosti podle zákona 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Subjekt údajů udělil souhlas pro konkrétní účel zpracování, tzn. souhlas s použitím čísla OP ve vztahu k organizaci, kde probíhá praktické vyučování

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zástupce poskytovatele
- Zaměstnanec

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, datum narození, plán a řízení odborné praxe, místo trvalého pobytu, název a adresa školy, doba trvání odborné praxe, telefonní číslo, číslo OP, název a adresa poskytovatele odborné praxe

Zástupce poskytovatele:
Jméno a příjmení

Zaměstnanec:
Jméno a příjmení

IV. Kategorie příjemců

- Fyzické a právnické osoby, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a

uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

10 let

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy zajišťující praktické vyučování. Poskytují se organizaci, ve které vzdělávání probíhá v souladu s obsahem vzdělávání na základě smluvního vztahu této organizace a školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vedení školní matriky a pedagogické dokumentace, provoz školního informačního systému (webová aplikace BAKALÁŘI)

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Vedení školní matriky a pedagogické dokumentace, plnění povinností dle školského zákona a souvisejících právních předpisů, provoz školního informačního systému (webová aplikace BAKALÁŘI)**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (např. evidence žáků, hodnocení, absence)
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec
- Zákonný zástupce / Jiná osoba

III. Osobní údaje

Žák / některé údaje i Zaměstnanec (vyučující):
Jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo žákovi přiděleno, státní občanství, zdravotní pojišťovna, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo

pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li Žák na území České republiky, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, obor, forma a délka vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných Žákovi školou, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, (zvláštní osobní údaje, jiné osobní údaje např. lékař), datum ukončení vzdělávání ve škole, údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ve střední škole ukončeno, zdravotní pojišťovna, číslo dokladu totožnosti, evidenční číslo, třída, studijní skupina, účast na akcích, kroužcích, osobní údaje obsažené v evidenčním listu žáka, osobní údaje obsažené v omluvenkách zákonných zástupců, denní program školy, osobní údaje zachycené na fotografiích (webová aplikace BAKALÁŘI), příp. další údaje dle výše uvedených právních předpisů

Evidence doplňujících údajů ve školní matrice - Označení rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu, označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků, označení třídy, oddělení nebo studijní skupiny, do níž je Žák zařazen, jméno a příjmení třídního učitele, vedoucího oddělení nebo vedoucího studijní skupiny, názvy příslušných povinných a nepovinných, povinně volitelných nebo volitelných předmětů, názvy zájmových útvarů, jména a příjmení vyučujících, počet splněných let povinné školní docházky a způsob jejího plnění, údaje o případném přestupu mezi školami nebo přeřazení do jiné třídy nebo skupiny, převažující stupeň podpůrných opatření a identifikátor znevýhodnění podle doporučení školského poradenského zařízení, podpůrná opatření poskytovaná školou, úpravy obsahu a očekávaných výstupů vzdělávání, organizační forma vzdělávání, pokud vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení, informace o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, platnost doporučení školského poradenského zařízení, výuka předmětů v cizím jazyce, počet předmětů a hodin, celková doba přerušení vzdělávání, opakování ročníku, způsob plnění povinné školní docházky, způsob předchozího vzdělávání Žáka, pohlaví, ročník, ve kterém se žák vzdělává, výchovná opatření a hodnocení chování, údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin, údaje o vydání vysvědčení, výučního listu, další údaje a údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka dle vyhlášky č. 364/2005 Sb.

Zákonný zástupce / Jiná oprávněná osoba:
Titul, jméno, příjmení, místo trvalého pobytu, místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonní číslo, emailová adresa, datová schránka.

IV. Kategorie příjemců

- MŠMT
- ČŠI
- Zřizovatel
- CERMAT
- BAKALÁŘI software s.r.o. (poskytovatel cloudových služeb a webové aplikace BAKALÁŘ a zpracovatel osobních údajů, využívá dalšího zpracovatele pro cloudové úložiště).

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Od 5 do 50 let dle jednotlivých zpracování podle lhůt pro školní matriku, příp. dle Spisového a skartačního řádu.
Osobní údaje v rámci webové aplikace BAKALÁŘ jsou zpracovávané po dobu poskytování webové aplikace, nedá-li škola zpracovateli pokyn k jejich delšímu uložení. Po ukončení poskytování webové aplikace budou osobní údaje smazány z cloudu nejpozději do 1 roku od ukončení trvání licenční smlouvy k užití daného software.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, přístupová práva, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených

prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. Uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Povinná dokumentace škol – třídní knihy, třídní výkazy a další

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Evidence průběhu výchovně vzdělávacího procesu, údaje o přítomnosti a nepřítomnosti subjektů údajů včetně jejich důvodů, o složení tříd a studijních skupin, vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání, seznámení se školním řádem, vedení knihy návštěv**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění povinnosti dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 109/2002 Sb.

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec
- Zákonný zástupce
- Návštěvník

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, místo narození, místo trvalého bydliště, rodné číslo, státní občanství, záznamy třídního učitele, škola, třída, obor vzdělání, přehled hodin výuky, denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech oboru vzdělání, účast ve výuce, omluvené hodiny, studijní skupina, obor (akreditovaný program vzdělání), údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání škole ukončeno

Zaměstnanec / Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení

Návštěvník:
Jméno, příjmení, datum a čas návštěvy, navštívená osoba

IV. Kategorie příjemců

- nepředává se

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

10 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb., a dále dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Poskytování poradenských služeb

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Poskytování poradenských služeb**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhlášky č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Subjekt údajů udělil souhlas se zpracování pro konkrétní účel (poskytnutí služby)

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, datum narození, věk, adresa trvalého bydliště, název školy, údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření, doporučení školského poradenského centra, údaje dle § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

Zaměstnanec / Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení

IV. Kategorie příjemců

- Osoby, které svůj nárok prokáží oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem (např. příslušné školské poradenské zařízení)
- CZVV
- ŠPZ

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu studia nebo po dobu uchování údajů ve školní matrice dle jednotlivých zpracování a dle Spisového a skartačního řádu; po dobu trvání pracovního poměru

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Realizace vzdělávání v programu Erasmus+

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Realizace vzdělávání v programu Erasmus+**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. e) - zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, kterým je pověřen správce
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Souhlas pro účely získání potřebných podkladů pro výjezd žáka do ciziny v rámci projektu Erasmus, na základě veřejného zájmu za účelem naplnění úkolů v souvislosti se zajišťováním mezinárodní spolupráce v oblasti školství

II. Subjekt údajů

- Žák / Žák partnerské školy
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Žák / Žák partnerské školy:
Jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, číslo OP / cestovního dokladu, telefonní číslo, emailová adresa

Zákonný zástupce:

Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu

IV. Kategorie příjemců

- Poskytovatel projektu ERASMUS
- Organizátor programu Erasmus na národní úrovni i na úrovni Evropské komise
- Kontrolní a auditní orgány

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu vzdělávání žáka ve škole

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. S daty pracují pověření pracovníci zajišťující projekt Erasmus.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vystavení mezinárodního průkazu ISIC / ITIC / ALIVE

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Vystavení mezinárodního průkazu ISIC / ITIC / ALIVE**

Právní základ:

- dle čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Žádost o vystavení mezinárodního průkazu ISIC, ITIC, ALIVE, zajištění jeho vydání a komunikace jeho výhod - na základě uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů; plnění na základě smlouvy podáním žádosti o vystavení průkazu

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Jméno, příjmení, datum narození, fotografie, název a adresa školy, sériové číslo průkazu, číslo čipu v průkazu, číslo OP / cestovního dokladu, platnost, pohlaví, telefonní číslo, třída, ročník, osobní ID, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, emailová adresa, vztah zákonného zástupce k Žákovi, status držitele, podpis

IV. Kategorie příjemců

- Vydavatel ISIC / ITIC / ALIVE karty

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu vzdělávání Žáka, po dobu trvání pracovněprávního vztahu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány jak v listinné podobě, tak elektronicky. Uchováno v uzamykatelné skříni a v zabezpečené místnosti, přístup k údajům má pověřený zaměstnanec správce, nastavena softwarová ochrana a omezený přístup, zabezpečeno heslem, přístup pouze vymezenému okruhu zaměstnanců školy a zpracovatele dat.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Rozhodování ve správním řízení

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Rozhodování ve správním řízení**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a vyhlášky č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři

II. Subjekt údajů

- Uchazeč / Žák
- Zákonný zástupce
- Zástupce školy

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, datum, ke kterému byl Uchazeč / Žák přijat ke vzdělávání, obor vzdělávání, název a adresa střední školy, forma vzdělávání

Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, adresa pro doručování, datová schránka

Zástupce školy:
Titul, jméno, příjmení, pozice, podpis

IV. Kategorie příjemců

- Zákonný zástupce
- Zletilý žák

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

10 let

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům (v rozsahu stanovených kompetencí podle školského zákona pouze pověření zaměstnanci školy). Zaměstnanci vázáni mlčenlivostí, vydána směrnice k ochraně osobních údajů.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Organizace kurzů, sportovních kurzů, LVVZ, stáží, zájezdů, výletů

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Organizace kurzů, sportovních kurzů, LVVZ, stáží, zájezdů, výletů**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- čl. 6 odst. 1 písm. e) - zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, kterým je pověřen správce
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ŠVP. Souhlas se zpracováním osobních údajů pro konkrétní účel zpracování: nutný souhlas pro prokázání totožnosti účastníka exkurze v organizaci, kde se tato exkurze koná

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zapojené osoby
- Účastníci programů
- Zákonný zástupce

III. Osobní údaje

Žák / Zapojené osoby / Účastníci programů:
Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, místo pobytu v ČR nebo v cizině, telefonní číslo, emailová adresa, číslo OP nebo číslo cestovního dokladu, třída, ročník, adresa školy, název školy, nezbytné identifikační údaje dle charakteru akce

Zákonný zástupce:
Titul, jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, telefonní číslo, emailová adresa

IV. Kategorie příjemců

- Subjekty zajišťující služby spojené o realizací akce (např. cestovní agentury, kanceláře, subjekty poskytující dopravní a ubytovací služby apod., případní organizátoři jednotlivých akcí dle charakteru konkrétní akce)
- Osoby, orgány či instituce, kterým takové právo plyne ze zvláštního zákona nebo dle stanovených pravidel konkrétních projektů

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

1 rok a/nebo dle stanovených pravidel konkrétních projektů

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Výplata stipendií

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Poskytování prospěchových nebo sociálních stipendií**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanec

III. Osobní údaje

Žák:
Jméno, příjmení, výše stipendia, datum narození, ročník, důvod udělení stipendia

Zaměstnanec:
Jméno, příjmení

IV. Kategorie příjemců

- Zřizovatel

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po nezbytně nutnou dobu, pro kterou jsou data potřebná v návaznosti na ukládání a archivaci finančních dokladů
VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
V listinné podobě / elektronicky. Přístup k osobním údajům má pouze omezený okruh zaměstnanců školy, nastavena softwarová ochrana, hesla do PC, fyzická ochrana objektu.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Zřizování emailových účtů
I. Správce, účely zpracování, právní základ
Správce: **VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA** **se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka** **zapsaná v rejstříku školských právnických osob** **vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana** **ve složce 2008, pořadové číslo 003** **IČ: 26836025** **DIČ: CZ26836025** **Datová schránka: thxi94i** **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** **Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.** **email: gdpr.vsps@vitkovice.cz** **Účely zpracování:** • **Zřizování emailových účtů žákům a zaměstnancům** **Právní základ:** • čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů • čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (plnění školního vzdělávacího programu) Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
II. Subjekt údajů
• Žák • Zaměstnanec
III. Osobní údaje
Jméno, příjmení, školní email
IV. Kategorie příjemců
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.
V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů
Dle Spisového a skartačního řádu
VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
Nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, vydána směrnice k ochraně osobních údajů. Přístup do PC na základě jedinečného hesla.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Školská rada
I. Správce, účely zpracování, právní základ
Správce: **VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA** **se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka** **zapsaná v rejstříku školských právnických osob**

vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Školská rada, seznámení veřejnosti s kandidáty a se složením Školské rady vytvořené dle zákonných požadavků**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

II. Subjekt údajů

- Člen školské rady

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, adresa bydliště

IV. Kategorie příjemců

- Veřejnost
- Zřizovatel
- Orgány veřejné moci

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu stanovenou platnými právními předpisy

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ: Inkluze – posudky pedagogicko-psychologické poradny, psychologa, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

II. Subjekt údajů

- Žáci

III. Osobní údaje

Jméno, příjmení, datum narození, věk, bydliště, škola, chování, prospěch, zdravotní stav, rodinné zázemí, údaje o znevýhodnění, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže

IV. Kategorie příjemců

- Nepředává se

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

5 – 10 let dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Služby pro veřejnost

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Využití volných kapacit školy k poskytování servisních služeb, odborných kurzů, poskytování doškolení a přezkoušení svářečů.**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zaměstnanci
- Zákazníci

III. Osobní údaje

Jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště
V případě doškolení a přezkoušení svářečů dále datum narození, rodné číslo, telefonní číslo, informace o zdravotní způsobilosti pro svařování, datum zkoušky

IV. Kategorie příjemců

- Nepředává se

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Prezentace školy a zachycení její historie

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Prezentace školy a zachycení její historie**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. f) - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany
- čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů

Oprávněný zájem školy při běžné prezentaci své činnosti a zobrazení historie - pořizování fotografií a videozáznamů z akcí školy pro účely propagace. Souhlas se zpracováním osobních údajů při prezentaci školy a zobrazení historie, kde subjekty údajů jsou identifikovány a/nebo pro sběr cookies, pro které se souhlas vyžaduje.

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zákonný zástupce
- Zaměstnanec
- Třetí osoby (např. návštěvník webové stránky a sociálních sítí správce)

III. Osobní údaje

Žák / Zákonný zástupce / Třetí osoby:
Jméno, příjmení, třída, ročník, obor, písemný, zvukový a obrazový projev osobní povahy, podobizna (fotografie a záznamy spadající do režimu reportážního nebo ilustračního)

Zaměstnanec:
Titul, jméno, příjmení, pracovní pozice, telefonní číslo, emailová adresa, podobizna

IV. Kategorie příjemců

- Široká veřejnost prostřednictvím médií (na webových stránkách školy, sociálních sítích, propagačních materiálech, prostorách školy)
  Osobní údaje získané prostřednictvím cookies jsou předávány třetí straně do USA (Google Analytics)

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu trvání oprávněného zájmu školy, po dobu pracovněprávního vztahu, kromě údajů na informačních a propagačních materiálech školy a na materiálech dokumentačního a historického významu (po dobu běhu archivačních lhůt, v souladu se Spisovým řádem organizace), po dobu uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů, technické cookies v rozmezí sezení - 1 rok, statistická a marketingová cookies po dobu udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Nastavena softwarová ochrana, jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny (vyjma vybraných zaměstnanců, u nichž je to z důvodu bezpečné identifikace žáky - např. výchovný poradce, psycholog apod.) a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné, fotografie jsou pravidelně revidovány, obsluha webové stránky je zpřístupněna pouze pověřené osobě, nastavena softwarová ochrana, zveřejněny informace pro subjekty údajů ohledně ochrany osobních údajů, nastavena lišta pro udělení/odmítnutí souhlasu se sběrem cookies, v rámci předávání osobních údajů do USA prostřednictvím cookies bylo přijato Evropskou komisí dne 10. července 2023 Prováděcí rozhodnutí podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o odpovídající úrovni ochrany osobních údajů poskytované Rámcem ochrany soukromí mezi EU a USA.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Výběrová řízení do zaměstnání

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Výběrová řízení do zaměstnání**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů

Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákona 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

II. Subjekt údajů

• Uchazeč o zaměstnání

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, bezúhonnost, telefonní číslo, emailová adresa, řidičské oprávnění, jazykové znalosti, údaje z celoživotního vzdělávání a dosavadní praxe, odborná kvalifikace, údaje nezbytné k prokázání zákonných požadavků kladených na pedagogické pracovníky, příp. další údaje zaslané uchazečem

IV. Kategorie příjemců

• nepředává se
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

1 rok

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Uchováno v uzamykatelné skříni a místnosti, přístup do PC je zabezpečen hesly, nastavena softwarová ochrana, omezený přístup k osobním údajům, vydána směrnice k ochraně osobních údajů, s níž byli zaměstnanci seznámeni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vedení pracovněprávní a mzdové agendy

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Vedení pracovněprávní a mzdové agendy**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
• čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů
• čl. 9 odst. 2 - zpracování je nezbytné pro účely plnění povinností a výkon zvláštních správce v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád a zákona 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení a zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád

II. Subjekt údajů

• Zaměstnanec
• Manžel / Registrovaný partner / Děti

III. Osobní údaje

Zaměstnanec:
Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého bydliště, doručovací adresa, titul, podpis, datum a místo narození, všechna dřívější příjmení, rodinný stav, rodné příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu, byl-li občan účasten důchodového pojištění v cizině, údaj o názvu a adrese cizozemského nositele pojištění a cizozemském čísle pojištění, vzdělání, údaje o předchozí praxi, přehled o mateřské a rodičovské dovolení, přehled o vojenské a civilní službě, druh pobíraného důchodu, počet dětí, údaj o zdravotní způsobilosti, organizační útvar, osobní číslo, zdravotní znevýhodnění, zdravotní pojišťovna, údaje o mzdě, bezúhonnosti, telefonní číslo, emailová adresa, pracovní doba, docházka, údaj o odebrané stravě, doba trvání pracovněprávního vztahu, zkušební doba a další nezbytné údaje.

Manžel / Registrovaný partner / Děti:
Titul, jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, adresa trvalého bydliště, název a adresa zaměstnavatele, další nezbytné údaje pro daňové účely

IV. Kategorie příjemců

• Správa sociálního zabezpečení
• Zdravotní pojišťovna
• Finanční správa a další orgány veřejné moci
• Poskytovatel účetních služeb
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

5 - 50 let dle jednotlivých zpracování po dobu stanovenou obecně závaznými právními předpisy a Spisovým a skartačním řádem

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, hesla do PC, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy a zpracovatele. Uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vzdělávání zaměstnanců

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Vzdělávání zaměstnanců**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků

II. Subjekt údajů

• Zaměstnanec

III. Osobní údaje

Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého bydliště, telefonní číslo, emailová adresa, osobní číslo, organizační útvar

IV. Kategorie příjemců

• Akreditovaná pracoviště pro DVPP a další vzdělávací instituce
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu trvání pracovního poměru a poté 5 let

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Nastavena softwarová ochrana, heslo do PC, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vedení evidence docházky a pracovní doby

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Vedení evidence docházky a pracovní doby**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
Plnění právní povinnosti podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

II. Subjekt údajů

• Zaměstnanec

III. Osobní údaje

Jméno a příjmení, údaje o absenci, příplatcích a rozvržení pracovní doby, ID

IV. Kategorie příjemců

• Poskytovatel účetních služeb (mzdové účetnictví)
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu trvání pracovního poměru a poté 3 roky

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy a zpracovatele. Uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Ochrana majetku, zvýšení bezpečnosti osob, prevence mimořádných událostí

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **zvýšení ochrany majetku (krádež, vloupání, vandalismus),**
- **zvýšení bezpečnosti osob (napadení, krádež, jiná fyzická újma) = ochrana života a zdraví osob,**
- **prevence mimořádných událostí,**
- **získávání důkazního materiálu pro příslušné odpovědné orgány (soudy a Policie ČR v případě trestných činů, obecní úřady v případě řešení přestupků).**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. f) - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce nebo třetí strany

II. Subjekt údajů

- Žáci
- Zaměstnanci
- Zákonný zástupce
- Další osoby vstupující do monitorovaných prostor

III. Osobní údaje

Obrazový záznam z kamerového systému

IV. Kategorie příjemců

- Orgány činné v trestním řízení v případě mimořádné události
- Orgány činné v přestupkovém řízení v případě mimořádné události
- Zpracovatel
- Subjekty údajů v případě jejich požadavku (jen záběry, kde se vyskytují tyto osoby, ostatní části jsou anonymizované).

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Data jsou uchovávána po dobu 7 dní, záznam zachyceného incidentu je uchováván po dobu nezbytnou pro prošetření případu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

- Opatření k zabránění neoprávněnému přístupu k osobním údajům (řízení přístupu k datům)
- Opatření proti ztrátě, odcizení nebo poškození dat (umístění a ochrana záznamových zařízení)
- Opatření v oblasti lidských zdrojů (stanovení pravidel pro práci s daty – směrnice, proškolení osob)
- Opatření na ochranu dalších prostředků pro monitorování (kamery, kabely).

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – BOZP, pojistné události a úrazy

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Zajištění úkolů škola v oblasti BOZ, BOZP, pojistných událostí a úrazů**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- čl. 9 odst. 2 - zpracování je nezbytné pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv správce v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany
- čl. 9 odst. 2 písm. h) - zpracování je nezbytné pro účely preventivního a pracovního lékařství, pro posouzení pracovní schopnosti zaměstnance lékařské diagnostiky

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů a nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu

II. Subjekt údajů

- Žák
- Zákonný zástupce
- Zaměstnanec
- Další zúčastněná osoba

III. Osobní údaje

Žák / Zaměstnanec / Další zúčastněná osoba:
Jméno, příjmení a datum narození zraněného, popis úrazu, popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události, zda a kým byl úraz ošetřen, podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů, další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu, č. účtu, podpis, razítko lékaře, údaj o

zdravotní způsobilosti, úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu, další údaje stanovené vyhláškou č. 64/2005 Sb.

Zaměstnanec / Další zúčastněná osoba:
Jméno, popřípadě jména, a příjmení úrazem postiženého zaměstnance, datum a hodinu úrazu, místo, kde k úrazu došlo, činnost, při níž k úrazu došlo, počet hodin odpracovaných bezprostředně před vznikem úrazu, celkový počet zraněných osob, druh zranění a zraněná část těla, popis úrazového děje, druh úrazu, zdroj úrazu, příčiny úrazu, jména svědků úrazu, jméno a pracovní zařazení toho, kdo údaje zaznamenal, datum školení, podpis, další údaje stanovené nařízením vlády č. 201/2010 Sb.

Zákonný zástupce:
Jméno a příjmení

IV. Kategorie příjemců

- Česká školní inspekce
- Zdravotní pojišťovna
- Policie ČR
- Oblastní inspektorát práce
- Pojišťovna zabezpečující zákonné pojištění
- Poskytovatel služeb v oblasti BOZP a PO

U žáka příjemci dle vyhlášky č. 64/2005 Sb., u zaměstnance a ostatních osob příjemci dle nařízení vlády č. 201/2010 Sb.
Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Potvrzení o seznámení se se zásadami pro používání elektrických spotřebičů ve škole 5 let, záznam o úrazu 10 let, a dále až 40 let v souladu s obecně závaznými právními předpisy

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy a zpracovatele (poskytovatele služeb v oblasti BOZP a PO). Uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vedení účetnictví

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Vedení účetnictví**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví

II. Subjekt údajů

• Fyzické osoby v příslušných účetních záznamech

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa sídla nebo adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, IČ, DIČ (rodné číslo), pracovní pozice, telefonní číslo, emailová adresa, číslo účtu, datová schránka, podpis

IV. Kategorie příjemců

• Zřizovatel
• MVČR
• Registr smluv
• Finanční úřad / další orgány veřejné moc

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

3 - 15 let a dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Smluvní vztahy a doplňková činnost školy

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Smluvní vztahy a doplňková činnost školy**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
• čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

Přijetí objednávky, přihlášky a plnění smlouvy podle zákona č. 89/2012 občanský zákoník

II. Subjekt údajů

• Fyzické osoby v příslušných smluvních vztazích

III. Osobní údaje

Jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, telefonní číslo, emailová adresa, bankovní spojení, datová schránka, IČ, DIČ, podpis

IV. Kategorie příjemců

• Orgány veřejné moci

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

3 až 15 let

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Realizace projektů a dotací

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

• **Realizace projektů a dotací**

Právní základ:

• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
• čl. 6 odst. 1 písm. b) - zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, zpracování je nezbytné pro evidenci účastníků projektů ESF, dotací a projektů MSK, šablony MŠMT

II. Subjekt údajů

• Fyzické osoby v právním jednání za školu, fyzické osoby případného zprostředkovatele, osoby z cílových skupin, osoby smluvních partnerů, osoby dotčené projektem (dotací) dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace)

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, číslo občanského průkazu, číslo cestovního dokladu, funkční náplň, mzdové údaje, telefonní číslo, emailová adresa, údaje z veřejně přístupných evidencí, IČ, DIČ, podpis, další nezbytné údaje dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace)

IV. Kategorie příjemců

- Poskytovatel příslušného dotačního programu
- Kontrolní orgány pro projekty

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu realizace projektu, dobu udržitelnosti projektu stanovenou poskytovatelem dotace

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Uchováno v uzamykatelné skříni a místnosti, přístup do PC pověřeného zaměstnance je zabezpečen hesly, nastavena softwarová ochrana, řízený přístup k datům.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:

- **Poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím**

Právní základ:

- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

II. Subjekt údajů

- Žadatel o informaci

III. Osobní údaje

Osobní údaje sdělené Žadatelem (např. jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, podpis), osobní údaje osob, podléhající svobodnému přístupu k informacím dle zákona č. 106/1999 Sb.

IV. Kategorie příjemců

- Žadatel
- Odvolací orgán

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Vyřizování stížností, podnětů a oznámení

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Vyřizování stížností, podnětů a oznámení**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

II. Subjekt údajů

- Stěžovatelé/ Oznamovatelé podnětu

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště (nebo doručovací adresa), emailová adresa, telefonní číslo, další údaje uvedené ve stížnosti, podnětu, oznámení, podpis.

IV. Kategorie příjemců

- Nejsou předávány jiným osobám s výjimkou případů, kdy musí být stížnost či podnět předána dalším orgánům (např. Zřizovatel či orgán činný v trestním řízení apod.)

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli všichni zaměstnanci seznámeni a proškoleni. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Výkon práv subjektů údajů

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
- **Vyřizování žádostí o výkon práv subjektů údajů**

Právní základ:
- čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

II. Subjekt údajů

- Žadatel

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště (nebo doručovací adresa), emailová adresa, telefonní číslo, datová schránka, další údaje uvedené v žádosti, podpis.

IV. Kategorie příjemců

- Nepředává se

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

5 let

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Přístup k dokumentům a datům mají pouze pověření zaměstnanci školy a Pověřenec pro ochranu osobních údajů školy.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Ochrana oznamovatelů

I. Správce, účely zpracování, právní základ

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účel:
- **Výkon činností souvisejících s ochranou oznamovatelů včetně prošetření oznámení o možném protiprávním jednání a zajištění ochrany oznamovatelů před odvetnými opatřeními**.

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

II. Kategorie subjektů údajů

• Zaměstnanec (bývalý zaměstnanec)
• Osoba, která je/byla pro správce činná jinak než v základním pracovněprávním vztahu (například osoba samostatně výdělečně činná)
• Osoba, která u správce vykonává/vykonávala dobrovolnickou činnost, odbornou praxi nebo stáž
• Osoba, která se správcem spolupracuje/spolupracovala či je/byla s ním v souvislosti s výkonem práce nebo jiné obdobné činnosti v kontaktu (například dodavatel, uchazeč o zaměstnání)

III. Osobní údaje

Titul, jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště (nebo doručovací adresa), emailová adresa, telefonní číslo, datová schránka, další údaje uvedené v oznámení, podpis

IV. Kategorie příjemců

• Příslušná osoba určená správcem
• Orgány činné v trestním řízení
• Další orgány veřejné moci (Ministerstvo spravedlnosti, Inspektorát práce apod.)

Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.

V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů

Po dobu šetření oznámení, případně déle v souvislosti s konkrétním případem. Nejdéle však po dobu 5 let ode dne přijetí oznámení.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

• V listinné podobě – uschováno v uzamykatelné místnosti s přístupem pouze Příslušné osoby.
• V elektronické podobě – přístup k dokumentaci má pouze Příslušná osoba, mobilní technologie jsou zabezpečeny heslem s přístupem pouze Příslušné osobě, nastavena softwarová ochrana; přístup k e-mailové adrese Příslušné osoby a dále k veškerým složkám a databázím s osobními údaji, které jsou vedeny v rámci agendy ochrany oznamovatelů, jsou zabezpečeny hesly.
• Příslušná osoba byla prokazatelně seznámena se svými povinnosti a s povinností mlčenlivosti.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Předpisy školy

I. Správce, účely zpracování, právní základ

Správce:

VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zapsaná v rejstříku školských právnických osob
vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana
ve složce 2008, pořadové číslo 003
IČ: 26836025
DIČ: CZ26836025
Datová schránka: thxi94i

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.
email: gdpr.vsps@vitkovice.cz

Účely zpracování:
• **Zpracování a vydávání předpisů školy**

Právní základ:
• čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

II. Subjekt údajů
• Zaměstnanec • Statutární orgán školy
III. Osobní údaje
Titul, jméno, příjmení, profese/funkce, organizační útvar, podpis.
IV. Kategorie příjemců
• Nepředává se Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.
V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů
Po dobu účinnosti normy, v souladu s platným Spisovým a skartačním řádem
VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Uschováno v zabezpečené místnosti, řízený přístup k údajům.

ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ DLE ČL. 30 ODST. 1 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – Stravování
I. Správce, účely zpracování, právní základ
Správce: **VÍTKOVICKÁ STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA** **se sídlem Hasičská 1003/49, 700 30 Ostrava-Hrabůvka** **zapsaná v rejstříku školských právnických osob** **vedeném MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana** **ve složce 2008, pořadové číslo 003** **IČ: 26836025** **DIČ: CZ26836025** **Datová schránka: thxi94i** **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** **Mgr. Bc. Denisa Macečková, DiS.** **email: gdpr.vsps@vitkovice.cz** **Účely zpracování:** • **Zajištění stravování, seznam strávníků** **Právní základ:** • čl. 6 odst. 1 písm. c) - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje Plnění povinnosti dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
II. Subjekt údajů
• Zaměstnanec • Žák • Zákonný zástupce
III. Osobní údaje
Jméno, příjmení, rodné číslo nebo evidenční číslo, místo trvalého pobytu, datum narození, adresa pro doručování, školní rok, třída, telefonní číslo
IV. Kategorie příjemců
• Poskytovatel stravovacích služeb Nepředává se do třetích zemí mimo EU/EHS.
V. Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů
3 roky

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
Údaje jsou zpracovávány v listinné podobě / elektronicky. Zajištěna ochrana dat, nastavena softwarová ochrana, fyzická ochrana objektu, dokumenty jsou v zabezpečených prostorech. Zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí, byly vydány předpisy k ochraně osobních údajů, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. Přístup k datům mají pouze pověření zaměstnanci školy a zpracovatele.